

**L'AZIENDA TRENTINO TRASPORTI S.P.A. INFORMA CHE È INDETTA LA SELEZIONE PER:**

- la copertura di n. 1 posto - in figura professionale di "Specialista tecnico/amministrativo", parametro retributivo "193" del CCNL Autoferrotranvieri (RAL € 30.464) - con contratto di lavoro a tempo indeterminato da assegnare al "Servizio ingegneria gomma" della Sede di Trentino trasporti S.p.A.
- la formazione di una graduatoria per eventuali future assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato per la copertura di posti in figura professionale di "Specialista tecnico/amministrativo" - parametro retributivo "193" (CCNL Autoferrotranvieri) - da assegnare ai Servizi tecnici della Sede.

La presente selezione avviene in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità di cui all'art. 35 e 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001 e alle Delibere provinciali in materia.

### **1. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

Possono presentare domanda i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in ingegneria di durata quinquennale (vecchio ordinamento o magistrale);
- documentata esperienza:
  - nella gestione della manutenzione di impianti e di attrezzature nei servizi tecnici o strutture analoghe di aziende di produzione industriale private o pubbliche o, in alternativa,
  - nella progettazione di impianti e di attrezzature in uffici tecnici o strutture analoghe di aziende di produzione industriali private o pubbliche o di società di ingegneria;
- ottima conoscenza nell'uso di software applicativi di video scrittura e di fogli di calcolo;
- ottima conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
- patente di guida B;
- non aver riportato condanne penali e non aver carichi penali pendenti;
- "permesso unico lavoro" (solo per i candidati di Paesi non UE).

Costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali che dovranno essere evidenziati nel *curriculum vitae*:

- aver conseguito la laurea in Ingegneria Industriale o Ingegneria Meccanica o Ingegneria Meccatronica o Ingegneria Elettronica o Ingegneria Elettrotecnica;
- documentata esperienza diretta relativa alla gestione di impianti ed attrezzature al servizio di flotte di automezzi;
- esperienza nella definizione delle specifiche dei capitolati d'appalto per acquisto di impianti e attrezzature industriali;

- conoscenza del software “Business Objects”;
- conoscenza della lingua inglese.
- Certificazione CICPND di LIVELLO 2 “Supervisore dei lavori di Manutenzione e/o Ingegnere di Manutenzione” in corso di validità.

## 2. MANSIONI PROPRIE DELLA FIGURA PROFESSIONALE RICERCATA

La risorsa ricercata sarà inserita nell'organizzazione del “Servizio ingegneria gomma” della Sede per essere adibita alle mansioni e ai compiti rientranti nel profilo professionale della figura professionale rivestita di “Specialista tecnico/amministrativo” alla quale appartengono i *“lavoratori che, in possesso di adeguate competenze tecniche e/o amministrative svolgono, con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell'ambito di direttive di massima”* secondo quanto previsto dal CCNL Autoferrotranvieri.

Il candidato, in possesso di adeguate capacità relazionali e delle competenze professionali richieste dal posto da ricoprire, risponderà prioritariamente al Responsabile del Servizio e sarà chiamato a svolgere indicativamente, anche in team, le seguenti mansioni:

### Area manutenzione impianti ed attrezzature autoservizio:

- garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti e attrezzature;
- coordinamento operativo dei manutentori interni;
- gestione dei controlli e delle verifiche impianti e attrezzature previsti dalla normativa;
- analisi sul campo degli impianti ed attrezzature in officina, per definire azioni correttive e migliorie tecniche;
- analisi della documentazione tecnica di impianti ed attrezzature al fine della definizione dei programmi di manutenzione e delle specifiche per l'uso in sicurezza;
- definizione delle specifiche per i capitolati di acquisto di impianti e attrezzature;
- definizione delle specifiche per i capitolati per la manutenzione esterna di attrezzature e impianti, verifica corretta esecuzione dei contratti e rendicontazione attività;
- aggiornamento continuo sull'innovazione tecnologica nel campo attrezzature e impianti in particolare del settore automotive e gestione flotte di autobus e relativa evoluzione della normativa tecnica, di sicurezza e igiene sul lavoro e ambientale riferita al settore;
- gestione completa del software aziendale per la manutenzione attrezzature e impianti (anagrafica, piani di controllo e scadenziario, check list controllo, lancio ordini di lavoro, verifica chiusura lavori);
- alimentazione del sw aziendale documentale con manuali uso e manutenzione, schede tecniche, marcature e certificazioni;
- coordinamento degli strumenti di formazione ed informazione relativi agli impianti ed attrezzature utilizzati del personale addetto alla manutenzione autobus e servizi di piazzale;

- supporto nell'analisi delle tecniche di lavoro relative alla manutenzione dei veicoli e di gestione delle attività di piazzale: supporto nella definizione di ausili e metodologie migliorative anche con riguardo ad elementi di sicurezza e tutela ambientale;
- analisi di campo condotte in officina ed in esercizio per definire gli opportuni correttivi e migliorie tecniche;
- supporto al Responsabile per analisi e controllo dei consuntivi dei costi manutenzione;
- supporto al Responsabile nella definizione dei piani di investimento a medio termine.

Area carbolubrificanti e prodotti chimici:

- supporto al Responsabile nella definizione delle specifiche di acquisto per fluidi tecnologici utilizzati nei mezzi di trasporto, gestione approvvigionamento e rendicontazione delle movimentazioni su software gestionale;
- supporto tecnico al Responsabile nella definizione delle specifiche dei prodotti chimici utilizzati per le lavorazioni di officina e alimentazione del software aziendale delle schede tecniche e di sicurezza;

Area trasversale:

- gestione delle procedure interne relative al ciclo passivo per i processi di competenza;
- assunzione del ruolo di RUP, DEC nei limiti delle attribuzioni definite aziendalmente;
- partecipazione a commissioni tecniche o amministrative di gare di appalto;
- formazione ai collaboratori sull'uso del software documentali per consultazione ordini di servizio e prodotti chimici
- analisi statistiche tramite software specifico relative alla manutenzione degli impianti e attrezzature aziendale e gli impieghi di carbolubrificanti e chimici;
- collaborazione con RSPP e Medico Competente in relazione alle tecnologie in uso.

La risorsa ricercata deve possedere spirito di iniziativa, capacità di problem solving, orientamento al risultato, propensione a porsi al servizio dei colleghi e dell'organizzazione aziendale, capacità di lavorare in gruppo rispettando ruoli e disposizioni impartite.

La risorsa ricercata dovrà rendersi disponibile ad effettuare brevi spostamenti principalmente sul territorio italiano.

In relazione alla professionalità e al livello di autonomia acquisiti dopo un conveniente periodo di tempo, l'Azienda si riserva di valutare l'inquadramento con riferimento al contesto organizzativo aziendale.

### 3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per accedere alla selezione, il candidato in possesso dei requisiti sopra elencati, deve presentare domanda, a pena di esclusione, compilando il modulo allegato al presente Avviso, scaricabile dal sito internet aziendale, unitamente al *curriculum vitae* aggiornato, dal quale deve risultare in maniera chiara e puntuale il possesso dei requisiti richiesti, e al “permesso unico di lavoro” (quest’ultimo solo per i candidati di paesi non UE).

Quanto dichiarato e sottoscritto nella domanda di partecipazione alla selezione e nell’allegato *curriculum vitae*, avrà valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 / 2000.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 12 gennaio 2023** ed essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- attraverso raccomandata a/r al seguente indirizzo: TRENTINO TRASPORTI SPA – VIA INNSBRUCK 65 – 38121 TRENTO. Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato (**ore 16.00 del 12.01.2023**) non verranno tenute in considerazione al fine della partecipazione alla selezione e l’Azienda non si ritiene responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali;
- recapitandola a mano in busta chiusa presso il Servizio Risorse Umane di Trentino trasporti S.p.A. nel seguente orario di ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00
- inviandola tramite pec (solo se il candidato è in possesso di un indirizzo pec personale) al seguente indirizzo: [pec@pec.trentinotrasporti.it](mailto:pec@pec.trentinotrasporti.it).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute via fax ed e-mail, nonché le domande non firmate e/o presentate senza utilizzare il modulo allegato al presente Avviso.

**Presentando la domanda di partecipazione, i candidati accettano che le comunicazioni aziendali riguardanti la presente procedura di selezione (ad esempio: le convocazioni alle prove, l’inserimento o l’esclusione in graduatoria, ecc.) avvengano via e-mail all’indirizzo personale che il candidato ha indicato nel modulo allegato al presente avviso o attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale.**

#### 4. REGOLAMENTO E PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione verterà su:

- a) prova teorica scritta;
- b) colloquio conoscitivo/selettivo;
- c) valutazione del *curriculum vitae*;

L'Azienda si riserva la facoltà di avvalersi del contributo di un soggetto terzo per le varie fasi di reclutamento e/o selezione.

Il punteggio massimo conseguibile all'esito delle prove di selezione è di complessivi 100 punti, così ripartiti:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| a) prova teorica scritta                   | massimo 50 punti; |
| b) colloquio conoscitivo/selettivo         | massimo 35 punti. |
| c) Valutazione del <i>curriculum vitae</i> | massimo 15 punti. |

Si precisa che:

- saranno ammessi al colloquio conclusivo selettivo/conoscitivo b) esclusivamente i candidati che avranno ottenuto nella **prova teorica scritta a)** un punteggio non inferiore a **30/50** punti;
- i candidati che alla prova teorica scritta a) avranno ottenuto un punteggio inferiore a **30/50** saranno esclusi dalla procedura di selezione;
- saranno ammessi alla valutazione del *curriculum vitae* c) esclusivamente i candidati che avranno ottenuto nel **colloquio conoscitivo/selettivo b)** un punteggio non inferiore a **21/35** punti;
- i candidati che al colloquio conoscitivo/selettivo b) avranno ottenuto un punteggio inferiore a **21/35** saranno esclusi dalla procedura di selezione.

La prova teorica scritta a) verterà su argomenti/materie coerenti con i requisiti di cui ai punti 1 e 2 del presente Avviso.

Il colloquio conoscitivo/selettivo b) sarà volto all'accertamento del grado di professionalità e delle attitudini necessarie allo svolgimento delle mansioni di cui al precedente punto 2., nonché alla valutazione degli aspetti "motivazionale" e "relazionale".

Eventuali casi di pari merito verranno risolti prioritariamente attraverso il punteggio conseguito nel colloquio conoscitivo/selettivo. In caso di ulteriore parità si farà riferimento al punteggio conseguito dai candidati nella prova teorica scritta.

Da ultimo si rende noto che all'esito di tutte le prove di selezione, **i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 51/100 saranno quindi esclusi dalla procedura di selezione.**

## **5. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice - composta da membri esperti - all'uopo nominata dalla Direzione Generale.

## **6. SVOLGIMENTO PROVE**

L'elenco degli ammessi alla prova teorica scritta a) sarà pubblicato e consultabile dai candidati sul sito internet aziendale dal giorno **16.01.2023** ed avrà valore di convocazione.

La Sede e la data della prova teorica scritta di cui alla lettera a) del precedente punto **4.** saranno all'uopo comunicate secondo le modalità riportate al precedente punto **3.**

I candidati che avranno superato la prova teorica scritta a) di cui al precedente punto **4.** saranno successivamente convocati al colloquio conoscitivo/selettivo attraverso la pubblicazione del calendario sul sito internet aziendale nell'apposita sezione dedicata o mediante comunicazione e-mail all'indirizzo personale che il candidato ha indicato nel modulo allegato al presente avviso e/o attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale.

## **7. GRADUATORIA**

La graduatoria finale avrà validità triennale dalla data di approvazione da parte della Direzione Generale.

## **8. ASSUNZIONE**

L'eventuale rapporto di lavoro sarà disciplinato dal CCNL Autoferrotranvieri e dalla normativa nazionale vigente per la tipologia contrattuale adottata e dagli accordi nazionali ed aziendali applicabili al personale di nuova assunzione con riferimento al profilo di "Specialista tecnico/amministrativo", parametro retributivo "193".  
L'eventuale assunzione – con contratto di lavoro a tempo indeterminato – è subordinata al superamento della visita medica pre-assunzionale, secondo quanto disposto dal D.M. 88/1999, da sostenere presso l'Unità Sanitaria Territoriale R.F.I. di Verona.

## **9. DISPOSIZIONI FINALI**

L'Azienda si riserva in qualsiasi momento la facoltà di annullare, prorogare o sospendere la presente selezione.

LA DIREZIONE GENERALE  
- firmato -

Trento, 16 dicembre 2022