

Servizio Acquisti, Beni e Servizi
Via Innsbruck, 65 – 38121 Trento

Trento, 20 gennaio 2021

Oggetto: procedimento d'appalto relativo alla fornitura di autobus suddivisa nei seguenti 2 lotti:

- lotto 1: n. 7 autobus extraurbani corti da 7 mt. Tipo "minibus"; CIG: 854341376F
- lotto 2: n. 3 autobus urbani classe I ibrido diesel di nuova generazione ("mild hybrid"); CIG: 85434272FE

NOTA DI CHIARIMENTI N° 1

A riscontro delle richieste di chiarimento pervenute considerate di interesse generale, il cui testo si riporta di seguito, si dispone la pubblicazione di quanto segue:

Quesito n. 1

"Con riferimento all'art. 9 del disciplinare laddove viene precisato "(...) si ricorda che sono previste installazioni accessorie(..) qualora l'operatore economico non intenda procedere direttamente, dovrà indicarlo nella dichiarazione di subappalto(...)" Si chiede di confermare che, conformemente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016, eventuali forniture con posa in opera affidate a terzi non devono essere indicate come subappalto qualora non ricorra anche una sola delle condizioni previste dal comma 2 dell'art. 105 ossia:

1. importo superiore al 2% dell'importo totale del contratto d'appalto / importo superiore a 100.000 euro
2. incidenza del costo della manodopera e del personale superiore 50% dell'importo del contratto da affidare questo anche in conformità alle ultime pronunce (es. TAR Liguria n. 702/2019) che hanno chiarito che le condizioni di cui al comma 2 dell'art. 105 del Codice, sopra richiamate, debbano sussistere cumulativamente per aversi subappalto.

Si chiede pertanto di confermare che qualora non ricorrano entrambe le condizioni o anche una sola delle condizioni come sopra non dovrà essere riportata alcuna indicazione nel DGUE."

Risposta

Si richiama sul punto la disciplina prevista dall'art. 105 del Codice. Si rammenta altresì che costituisce condizione essenziale ai fini dell'autorizzazione al subappalto l'indicazione all'interno del DGUE delle parti di fornitura/servizi che si intendono

eventualmente subappaltare, fermo restando che tale indicazione non obbliga l'offerente a subappaltare dette prestazioni.

Quesito n. 2

Si chiede di confermare che il DGUE debba essere completato solo per le parti espressamente citate nel disciplinare di gara, e solo per i requisiti richiesti espressamente all'art. 6 e all'art.7 dello stesso (es. parte IV sezione C solo punto 1.b) elenco delle forniture effettuate).

Risposta

Il DGUE deve essere compilato conformemente a quanto previsto dal paragrafo 15.2 del disciplinare nelle parti richieste. Si segnala che il concorrente può dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti, con riguardo alla parte IV del DGUE, barrando la sezione «α» oppure compilando la lettera A limitatamente al punto 1 e la lettera C limitatamente al punto 1b.

Quesito n. 3

Si chiede di confermare che l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione si intende adempiuto esclusivamente riportando sulla domanda (mod. A1) gli estremi della marca (giorno e ora di emissione e codice identificativo) senza necessità di allegare scansione della marca da bollo stessa (che sarà conservata in originale dalla scrivente) – e di confermare che tale modalità è da ritenersi poi sufficiente come documentazione a comprova dell'assolvimento indicato all'art. 15.3.2 ultimo punto del disciplinare di gara. Si chiede inoltre di confermare che è necessaria l'indicazione di una sola marca da bollo sulla sola istanza di partecipazione e non anche sulla fideiussione o sull'offerta economica, intendendosi assolta con la precedente.

Risposta

L'imposta di bollo si assolve in una delle modalità previste al paragrafo 15.1 del disciplinare.

Pertanto l'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione può (anche) essere assolta riportando sulla domanda gli estremi della marca, senza necessità di allegare scansione della marca da bollo stessa.

Si precisa altresì che:

- non è richiesta la marca da bollo sull'offerta economica.
- nel caso in cui la cauzione provvisoria sia costituita da fideiussione bancaria la marca da bollo andrà applicata sulla medesima che dovrà poi essere scansionata, firmata digitalmente e caricata a sistema nella categoria "Allegato amministrativo".

Quesito n. 4

Con riferimento all'allegato economico derivante dall'offerta economica predisposta a sistema, si chiede di confermare che gli oneri propri aziendali della sicurezza ed il costo della manodopera da inserire nel portale sono da intendersi ricompresi nell'importo offerto.

Risposta

Si segnala che trattandosi di appalto di fornitura, l'indicazione degli oneri propri aziendali della sicurezza e della manodopera non è richiesta.

Quesito n. 5

Si chiede di confermare che il formato pdf/A venga richiesto esclusivamente per l'allegato A1 (istanza) facente parte della documentazione amministrativa e non per tutti i documenti di gara (altri documenti amministrativi, offerta economica, tecnica, etc.). In particolare si chiede di confermare che tale formato (pdf/A) non venga richiesto per la fideiussione bancaria trattandosi di documento predisposto e rilasciato da terzi.

Risposta

Il formato PDF/A è richiesto esclusivamente per l'Allegato A1 (o A2) e per l'Allegato C (qualora l'operatore economico decida di utilizzare tale modello per presentare la dichiarazione del soggetto che sottoscrive la fideiussione attestante il potere di impegnare la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante).

Quesito n. 6

In considerazione del fatto che il DUVRI da Voi fornito non è ricompreso tra i documenti di cui ai paragrafi 15 (allegato amministrativo) e 16 (allegato tecnico) da caricare a portale si chiede di confermare che lo stesso documento non è da inserire tra i documenti di gara in questa fase.

Risposta

Si conferma.

Quesito n. 7

Si chiede di confermare che per la partecipazione alla gara sia sufficiente essere in possesso dell'utente e la password che permettono di accedere alla piattaforma e visualizzare la procedura di gara nel sistema SAP escludendosi quindi la necessità di ulteriori abilitazioni/registrazioni.

Risposta

Si rimanda alle premesse di cui al paragrafo 1 del disciplinare di gara. Con riguardo a quesiti di natura informatica si consiglia di rivolgersi direttamente al gestore del sistema al numero 0461 800786 (fascia oraria 8 - 17) e al numero verde del contact center 800 22 80 40 (fascia oraria 8 – 17), come previsto dal paragrafo 2.2 del disciplinare di gara.

Quesito n. 8 (rif. Lotto 2)

Al punto 3.6 del Capitolato Tecnico è riportato che il pavimento dovrà essere realizzato in pannelli di legno multistrato marino (...) di spessore non inferiore a 15 mm. Vista la particolarità del veicolo offerto, dotato di struttura portante di tipo innovativo, si chiede se vengano accettate soluzioni con uno spessore inferiore del pavimento, in grado comunque di rispondere alla garanzia specifica estesa di cui al successivo punto 4.9.

Risposta

I chiarimenti non sono l'occasione per l'analisi tecnica del veicolo presentato, analisi che sarà demandata all'apposita commissione tecnica nominata. L'offerente dovrà produrre in sede di offerta tutte le prove e la documentazione a suffragio della bontà del proprio prodotto.

Quesito n. 9 (rif. Lotto 2)

Con riferimento al Capitolato tecnico per allestimenti autobus urbani, al punto 1.20 – Piano di esercizio si cita “[...] Percorrenza max 80.000km/anno”, mentre al punto 4.11 – Programma di manutenzione è riportato “[...] Si stima un chilometraggio medio pari a 50.000 km/anno”. Si chiede di confermare che il valore cui fare riferimento nella compilazione degli Allegati 06 e 07 è di 50.000km/anno.

Risposta

Si conferma l'intervallo per la valutazione della manutenzione di 50.000 km/anno.

Quesito n. 10 (rif. Lotto 2)

Con riferimento all'Allegato A: Elenco documentazione tecnica, dove si cita: “[...] Inoltre il fornitore dovrà assicurare gli aggiornamenti della documentazione sotto elencata.”, si chiede di voler precisare per quanto tempo essi siano richiesti.

Risposta

Gli aggiornamenti, in particolare dei listini ricambi, dei manuali di manutenzione e di riparazione, devono essere garantiti per l'intero ciclo di vita del veicolo analogamente alla fornitura dei ricambi, ovvero 15 anni.

Quesito n. 11 (rif. Lotto 2)

All'Art. 27.4 del Capitolato Speciale – Parte amministrativa, si cita: “[...] nel caso si verificassero ripetuti inconvenienti su più particolari uguali montati su uno solo o più autobus, il Fornitore dovrà intervenire a propria cura e spese per eliminare, nel tempo più breve possibile, le cause delle avarie od inconvenienti manifestatisi, e questo su tutti i veicoli della fornitura.” Si chiede di confermare che ciò sia applicabile limitatamente agli anni di garanzia integrale del veicolo.

Risposta

Si applica negli intervalli di tempo previsti per le garanzie delle varie parti del veicolo, a titolo esemplificativo: 3 o più anni per l'intero veicolo, 5 anni per la livrea, 7 per la verniciatura, 10 per la carrozzeria e 12 o più per il telaio.

Quesito n. 12 (rif. Lotto 2)

Relativamente al catalogo nomenclatore delle parti di ricambio, richiesto nell'Allegato A: Elenco documentazione tecnica, si informa che, per una migliore fruizione dei dati, il catalogo ricambi viene realizzato su supporto informatico. Si chiede dunque di confermare la possibilità di fornire lo stesso su DVD in luogo delle copie cartacee e PDF richieste.

Risposta

Naturalmente le copie cartacee e/o il DVD che non potranno essere caricati sul portale dovranno essere consegnate separatamente dall'aggiudicatario. Rimane l'obbligo di consegnare in offerta tecnica il manuale in formato elettronico per l'analisi da parte della commissione di gara.

Quesito n. 13 (rif. Lotto 2)

Al punto 2.4 del capitolato tecnico viene richiesto che il montaggio delle catene da neve di tipo standard aziendale sia possibile sia per l'asse posteriore che per quello anteriore. A tale riguardo si chiede se sia accettata anche una soluzione che preveda, per il solo asse anteriore, delle catene di tipo diverso (di spessore inferiore) per le quali il fornitore si impegna a fornirne una coppia al corredo di ogni autobus.

Risposta

Sono ammesse soluzioni equivalenti. Si ribadisce che i chiarimenti non sono l'occasione per l'analisi tecnica del veicolo presentato, analisi che sarà demandata all'apposita commissione tecnica nominata.

Quesito n. 14 (rif. Lotto 1)

2.3 LA LIVREA: può essere stampata con vernici UV anziché LATEX?

Risposta

Si confermano le richieste di Capitolato

Quesito n. 15 (rif. Lotto 1)

2.11 BOTOLE: chiediamo conferma circa la praticabilità del padiglione di 2 addetti alla manutenzione, anche perché sul modello che verrà offerto non si ritiene necessario.

Risposta

Si rimanda la valutazione alla Commissione Tecnica

Quesito n. 16 (rif. Lotto 1)

3.4 CLIMATIZZAZIONE: si chiede conferma circa la portata aria di 3.550 mc7h

Risposta

Nel Capitolato è espresso un valore indicativo; la valutazione dell'impianto di climatizzazione è rimandata alla Commissione Tecnica

Quesito n. 17 (rif. Lotto 1)

3.5 RISCALDAMENTO: per il vano passeggeri la fonte di riscaldamento può essere realizzata con AEROTERMI anziché TUBAZIONI RADIANTI?

Risposta

Si rimanda la valutazione alla Commissione Tecnica

Quesito n. 18 (rif. Lotto 1)

16 OFFERTA TECNICA: alla tabella 5 rispetto al punto del disegno illustrativo del figurino del veicolo si fa riferimento ai paragrafi 3.8, 3.9, 7.2, 7.3 del capitolato, chiediamo chiarimento circa i paragrafi 7.2, 7.3 che non ci risultano presenti nel capitolato tecnico.

Risposta

L'indicazione della tabella 5 è relativa al Capitolato Tecnico e criteri di assegnazione per evidenziare dove vengono valutati; si conferma che nel CT non esistono i paragrafi 7.2 e 7.3

Quesito n. 19

“La presente per informare che non riusciamo a salvare e convertire gli allegati formato WORD della scheda tecnica. Ci appare l'avviso con la seguente dicitura "i file sono protetti." Chiediamo informazioni su come procedere.”

Risposta

I documenti da compilare per la presentazione dell'offerta sono documenti in formato “.docx” editabili con il programma Word o con altri programmi di testo.

La stazione appaltante ha previsto che siano modificabili solo i campi da compilare a carico dell'appaltatore per indicare le caratteristiche richieste dal mezzo offerto in sede di gara. I documenti possono essere dunque modificati, salvati e stampati. Possono altresì essere stampati, digitalizzati mediante scansione in formato PDF, firmati digitalmente e caricati a sistema.

Distinti saluti.

Il RUP
ing. Giuliano Giacomelli