



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Christian Pola
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2004 e 2005: collaborazione alla docenza in materia di adempimenti IVA al corso per tecnico dei servizi d'impresa di gestione di contabilità IVA organizzato da C.F.P. – Università Popolare Trentina;
 - dal 2006 al 2015: docenza al corso per tecnico dei servizi d'impresa - gestione contabilità IVA / contabilità generale organizzato da C.F.P. – Università Popolare Trentina;
 - dal 2008 libero professionista titolare di studio professionale;
 - 2009: docenza al corso FSE istituto superiore professionale "Martini" di Mezzolombardo (TN) per i servizi commerciali e turistici;
 - 2012 e 2013: docenza al corso per apprendisti organizzato da C.F.P. – Università Popolare Trentina;
 - 2008: Revisioni ordinarie biennali Servizio Commercio e Cooperazione – Ufficio Vigilanza sugli enti Cooperativi della Provincia di Trento;
 - dal 2009 al 2012: collaborazioni in Revisioni ordinarie biennali Servizio Commercio e Cooperazione – Ufficio Vigilanza sugli enti Cooperativi della Provincia di Trento;
 - collaborazioni in procedure di Liquidazione Coatta Amministrativa di società cooperative;
 - dal mese di maggio 2013 Presidente del Collegio Sindacale della Cassa Rurale di Caldonazzo Banca di Credito Cooperativo – società cooperativa;
 - svolgimento di incarichi per conto della clientela di studio

inerenti perizie di stima ex artt. 2343 e 2465 C.C.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di maturità scientifica conseguito presso l'istituto Arcivescovile di Trento con il punteggio di 80/100;
- Laurea in Economia e Commercio presso Università di Trento conseguita in data 29 marzo 2004 con il punteggio di 110/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Iscritto nel Registro dei praticanti dottori commercialisti della Provincia di Trento dall'aprile 2004 all'aprile 2007;
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita il 12 settembre 2007 con Esame di Stato sostenuto nella 1^a sessione 2007 presso l'Università degli Studi di Trento;
- Iscritto all'Albo dei Consulenti del Giudice presso il Tribunale di Trento con provvedimento di data 24 novembre 2008;
- Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Trento e Rovereto al n. 512/A dal 19 settembre 2007;
- Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al n. 148494;

PRIMA LINGUA italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale discreta

Tedesco

- Capacità di lettura sufficiente
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto, comunicazione e relazione con altre persone, anche in situazioni in cui è importante il lavoro in team; flessibilità e disponibilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione

Capacità di coordinazione, capacità di organizzazione e di raggiungimento degli obiettivi.

di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Discrete capacità di utilizzazione degli applicativi di Office: Word, Excel, Outlook e di programmi di gestione contabile.

Giocatore di calcio dilettantistico, pratico saltuariamente nuoto e mezzofondo.

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Caldonazzo, 15 giugno 2015

NOME E COGNOME (FIRMA)

Christian Pola

FIRMATA IN ORIGINALE

